



Modalità e regole di partecipazione sessioni formative in videoconferenza.

I corsi di formazione in videoconferenza si svolgeranno tramite la piattaforma MEET di Google G-Suite.

L'accesso alla videoconferenza sarà possibile da pc/tablet senza necessità di scaricare alcun applicativo, oppure da smartphone con la specifica applicazione. Si suggerisce in ogni caso di seguire il corso tramite pc.

1. Lo Studio fornirà all'Istituto scolastico tramite email (eventualmente pec) la data e l'orario stabiliti per il corso, insieme al link per accedere.
2. L'Istituto comunicherà adesione all'iniziativa ed il numero presunto dei partecipanti;
3. L'Istituto girerà ai destinatari, in modi e tempi opportuni, i riferimenti del corso ed il link per l'accesso, allegando il presente vademecum.
4. Ciascun partecipante invitato al corso utilizzerà il link ricevuto unicamente a titolo personale e non potrà comunicarlo a terzi.
5. Ciascun partecipante avrà cura di:
 - accedere al corso tra le ore 15:00 e le 15:25 del giorno previsto, poiché dopo l'inizio della conferenza potrebbe essere difficile autorizzare ulteriori accessi;
 - accedere al corso con proprio microfono e telecamera disattivate (entrambe saranno attivate durante la conferenza qualora necessario);
 - ad accesso avvenuto, comunicare all'organizzatore tramite chat privata i propri dati (nome cognome, funzione e istituto di provenienza);
 - seguire le istruzioni del formatore sulle modalità per inviare eventuali domande/osservazioni o interagire in altro modo.

Studio DPO Lucio Lombardi

Privacy & Sicurezza

Studio DPO Lucio Lombardi www.dpolombardi.com

Via B. Croce, 85/E - 71122 FOGGIA - Viale Giotto, 39 - 71122 Foggia

P.Iva 03322920715 C.Fisc. LMBLCU63T27D643C

Tel. 0881 1782054 mobile 347 9515340 email: dpo.lombardi@gmail.com